

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*) ▼

▼

▼

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

<input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input checked="" type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input checked="" type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input checked="" type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input checked="" type="checkbox"/> Ouderen	<input checked="" type="checkbox"/> Werklozen
<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input checked="" type="checkbox"/> Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

het helpen en ondersteunen van personen waar ook ter wereld in materiële- en ontwikkelende zin, zonder onderscheid te maken naar ras, politieke overtuiging en/of levensbeschouwing
het bewust omgaan met goederen die naar de kringloopwinkel worden gebracht of opgehaald, opdat zoveel mogelijk van deze goederen hergebruikt worden en tevens om doelmatig en verantwoord gebruik van grondstoffen en energie te bevorderen. Ergo, het bevorderen van de duurzaamheid in de gemeente Berkelland.
het creëren van een zinvolle werkplek voor mensen die instemmen op de humanitaire doelstelling van de stichting (voorkomen van sociaal isolement.
het creëren van veilige werkplekken voor personen met afstand tot de arbeidsmarkt om re-integratie van die personen te verhogen of zelfs direct mogelijk te maken
het verrichten van alle verdere handelingen, die tot het bereiken van het doel dienstbaar of nuttig zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het realiseren van de doelstellingen van de stichting wordt gerealiseerd door het beheren van een kringloopwinkel als hoofddoel en a) het opnieuw beschikbaar maken voor gebruik van deze goederen dan wel b) het ontmantelen van deze goederen t.v. de onderdelen en componenten voor hergebruik als grondstof.
Het gereed maken van de ingeleverde goederen en het transporteren hiervan voor (her)gebruik (als gift) voor de armlastige/gehandicapte mensen in Roemenië, Moldavië en Oekraïne.
De netto opbrengst van de kringloopwinkel wordt aangewend voor de dekking van de transportkosten en speciaal voor Roemenië; de betaling (grotendeels) van Food- en Medical care voor oudere personen in het dorp Salard.
De werkzaamheden hiervoor vinden plaats van maandag tot en met de zaterdagmorgen en worden uitgevoerd door de aanwezige vrijwilligers
Zie ook de Visio Mission Screen Bohero

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De inkomsten bestaan uit: a) de opbrengsten van verkochte goederen in de kringloopwinkel (grootste gedeelte); b) opbrengsten van recycle materiaal c) vergoeding van de gemeente Berkelland voor het ophalen/ontvangen van afgedankte huisraad en d) giften/subsidies

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De netto inkomsten worden besteed aan het om niet (incl. transport) ter beschikking stellen van de goederen in de landen Roemenië, Moldavië en Oekraïne, middels andere stichtingen ter plekke en geldbedragen voor de Food en Medical care voor de oudere mensen in Salard.

Bij rampen goederen en/of geld ter beschikking gesteld.

Verder worden op aanvraag klein schalige projecten ondersteunt vanuit de regio.

Het vermogen (Algemene reserve) zit in de gebouwen, die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de activiteiten en dus voor continuëring hiervan.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

#Het bestuur krijgt geen enkele beloning.

#De vrijwilligers krijgen per aanwezig dagdeel een vergoeding van €4 p. dagdeel

Reiskosten vergoeding voor de vrijwilligers, indien noodzakelijk.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

De uitgevoerde activiteiten bestonden uit: ophalen en ontvangen huisraad, sorteren van deze goederen naar gebruiksmogelijkheden en na sortering bij verder functioneel gebruik (in opslag) voor de winkel en transport naar de projecten in Roemenië, Moldavië en Oekraïne en incidenteel naar ramp gebieden. De na sortering niet functioneel te gebruiken goederen worden, daar waar mogelijk, gedemonteerd voor hergebruik van de componenten en wat er over blijft wordt in containers geladen, zoals hout, papier, metaal, witgoed. Als laatste wordt wat echt niet meer te recyclen is afgevoerd naar de verbranding.

In onze winkel worden de bruikbare goederen op categorie geplaatst met het dan actuele weeknummer en verkocht. Mocht blijken door de continue uitgevoerde checks op "ouderdom" via de weeknummers de goederen te lang in de winkel staan, dan is meestal de beslissing de goederen te bestemmen voor de projecten en te vervangen. Indien dit ook niet mogelijk is dan volgt componenten recycling.

Elke veertien dagen wordt een truck geladen met te gebruiken goederen voor de projecten in het buitenland.

Bestuur en directie ondersteunt de ontwikkeling van de shop in Moldavië met de nodige bedrijfskundige adviezen.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 0

Activa 31-12-2020

Immateriële vaste activa	€	0
Materiële vaste activa	€	606.434
Financiële vaste activa	€	0
	€	606.434
Voorraden	€	0
Vorderingen & overlopende activa	€	6.300
Effecten	€	0
Liquide middelen	€	22.171
	€	28.471
Totaal	€	634.905

Passiva 31-12-2019 (*)

Continuïteitsreserve	€	0
Bestemmingsreserve	€	587.583
Herwaarderingsreserve	€	0
Overige reserves	€	587.583
	€	0
	€	8.998
	€	0
	€	14.735
	€	23.733
Totaal	€	611.316

Passiva 31-12-2020

Continuïteitsreserve	€	513.745
Bestemmingsreserve	€	0
Herwaarderingsreserve	€	0
Overige reserves	€	0
	€	513.745
Bestemmingsfondsen	€	0
Voorzieningen	€	0
Langlopende schulden	€	55.275
Kortlopende schulden	€	65.885
Totaal	€	634.905

Activa 31-12-2019 (*)

Continuïteitsreserve	€	486.157
Bestemmingsreserve	€	0
Herwaarderingsreserve	€	0
Overige reserves	€	0
	€	486.157
Bestemmingsfondsen	€	0
Voorzieningen	€	0
Langlopende schulden	€	53.379
Kortlopende schulden	€	71.780
Totaal	€	611.316

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De aangeboden huisraad van de inwoners gemeente Berkelland wordt ingenomen tegen "nul" waarde. Derhalve geen voorraadwaarde!

De continuïteitsreserve is een algemene reserve en zit in de gebouwen. Deze zijn in eigendom en dus noodzakelijk voor continuïering van de activiteiten.

De langlopende schuld is het restant van een afgesloten hypotheek op de gebouwen.

De kortlopende schuld bevat de bestanddelen: jaarlijkse aflossingen hypotheek; lease verplichtingen transportmiddelen; overlopende passiva.

Baten	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 292.253	€ 353.431
Subsidies van overheden	€ 4.000	€ 0
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 0	€ 0
Overige subsidies	€ 0	€ 0
Baten van subsidies	€ 4.000	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€ 1.100	€ 2.100
Giften en donaties van particulieren	€ 297	€ 2.972
Nalatenschappen	€ 0	€ 0
Bijdragen van loterijinstellingen	€ 0	€ 0
Overige giften	€ 0	€ 0
Giften	€ 297	€ 2.972
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
Som van de baten	€ 297.650	€ 358.503
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 0	€ 0
Verstrekke subsidies & giften	€ 67.697	€ 91.734
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 1.597	€ 1.637
Personeelskosten	€ 65.931	€ 101.158
Huisvestingskosten	€ 51.036	€ 55.693
Afschrijvingen	€ 13.069	€ 43.126
Financiële lasten	€ 6.467	€ 7.456
Overige lasten	€ 64.265	€ 75.949
Som van de lasten	€ 270.062	€ 376.753
Saldo van baten en lasten	€ 27.588	€ -18.250

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

In 2020 is de boekwaarde in het eerste kwartaal gelijk gekomen aan 100% van de WOZ waarde, waardoor er fiscaal niet meer afgeschreven kan worden op de gebouwen. Dit verklaart het verschil in afschrijvingen met 2019. De verschillen met name in omzet en personeelskosten zijn het gevolg van de Corona uitbraak, waardoor ook de humanitaire hulp (verstrekke subsidies) verlaagd moest worden!

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open